

ПРИНЯТО

Общим собранием работников

МБДОУ МО г. Краснодар

«Детский сад № 108»

Протокол № 1__от

«_09_»__01__2024__г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ МО

г.Краснодар

«Детский сад № 108»

_____Л.М.Гайнулина

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 108»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад №108» (далее – МБДОУ).

1.2. Педагогический совет - коллегиальный орган управления образовательной деятельностью МБДОУ (ч.2 ст.26 Закона).

1.3. Педагогический совет действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО, развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.4. Каждый педагогический работник МБДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются заведующим МБДОУ.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Функции педагогического совета

2.1. Функциями педагогического совета являются:

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом (ч.1 ст.28 Закона);
- определение содержания образования (ч.2 ст.28 Закона);

- осуществление выбора учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым в МБДОУ образовательной программе (далее – ОП ДО) и адаптированной образовательной программе дошкольного образования (далее АОП ДО) (ч.2 ст.28 Закона);
- внедрение в практику работы МБДОУ современных практик обучения и воспитания, инновационного педагогического опыта (п.22 ч.3 ст.28 Закона);
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МБДОУ (п.22 ч.3 ст.28 Закона).

3. Компетенция педагогического совета

3.1. Педагогический совет принимает:

- локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст.30 Закона);
- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (п.1 ч.3 ст.28; ч.2 ст.30 Закона);
- образовательные (адаптированные) программы ДОО (п.6 ч.3 ст.28 Закона);
- рабочие программы педагогических работников (п.22 ч.3 ст.28 Закона);
- решение о расстановке кадров на новый учебный год (п.22 ч.3 ст.28 Закона);
- решение о награждении и поощрении педагогических работников МБДОУ (п.22 ч.3 ст.28 Закона).

3.2. Педагогический совет организует:

- изучение и обсуждение законов, нормативно-правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации (п.22 ч.3 ст.28 Закона);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты МБДОУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (ч.1 ст.28 Закона);
- обсуждение ОП (АОП) ДО (п.6 ч.3 ст.28 Закона);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в ОП (АОП) ДО МБДОУ (п.6. ч.3 ст.28 Закона);
- обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации ОП (АОП) ДО (ч.2 ст.28 Закона);
- обсуждение правил внутреннего распорядка воспитанников (п.1 ч.3 ст.28 Закона);
- обсуждение требований к одежде воспитанников (п.18 ч.3 ст.28 Закона);
- обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации ОП (АОП) ДО (п.9 ч.3 ст.28 Закона);
- обсуждение публичного доклада (п.22 ч.3 ст.28 Закона);
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта (п.22 ч.3 ст.28 Закона);

- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты МБДОУ, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст.30 Закона).

3.3. Педагогический совет рассматривает информацию:

- о проведении оценки индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической диагностики (мониторинга) (п.22 ч.3 ст.28 Закона);
- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий (п.22 ч.3 ст.28 Закона);
- о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания МБДОУ муниципальной, региональной или федеральной инновационной или экспериментальной площадкой) (ст.20; п.22 ч.3 ст.28 Закона);
- о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций) (п.22 ч.3 ст.28 Закона);
- по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий (п.12 ч.3 ст.28 Закона);
- информацию педагогических работников по вопросам развития у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни (п.4 ч.1 ст.48 Закона);
- о состоянии здоровья воспитанников (п.22 ч.3 ст.28; ст.41 Закона);
- о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников (п.15 ч.3 ст.28 Закона);
- о результатах самообследования текущего года (п.13 ч.3 ст.28 Закона);
- об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития (ч.2 ст.44; п.22 ч.3 ст.28 Закона);
- об организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам МБДОУ (п.22 ч.3 ст.28 Закона);
- об организации платных образовательных услуг воспитанникам МБДОУ (п.22 ч.3 ст.28; ст.101 Закона);
- о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (п.19 ч.3 ст.28 Закона);
- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ, по вопросам развития и воспитания воспитанников (п.22 ч.3 ст.28 Закона);
- об организации конкурсов педагогического мастерства (п.22 ч.3 ст.28 Закона);

- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив (п.22 ч.3 ст.28 Закона);
- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня (п.7 ч.1 ст.48 Закона);
- о ведении официального сайта МБДОУ в сети «Интернет» (п.21 ч.3 ст.28 Закона);
- о выполнении ранее принятых решений педагогического совета (п.22 ч.3 ст.28 Закона);
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами (п.22 ч.3 ст.28, ч.4 ст.48 Закона);
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации (п.22 ч.3 ст.28 Закона).

4. Организация управления педагогическим советом

4.1. В работе педагогического совета могут принимать участие:

- медицинский персонал;
- члены представительного органа работников МБДОУ;
- члены совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
- родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с момента заключения договора об образовании между МБДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений (ч.1 ст.54; п.4 ч.3 ст.44; ст.61 Закона);
- представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МБДОУ по вопросам развития и воспитания воспитанников.

4.2. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Председателем педагогического совета является заведующий МБДОУ, который:

- организует и контролирует выполнение решений педагогического совета;
- определяет повестку дня педагогического совета;
- организует подготовку и проведение заседания педагогического совета;
- информирует педагогических работников, медицинский персонал, членов всех органов управления МБДОУ о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения.

4.4. Педагогический совет избирает секретаря сроком на 1 учебный год.

4.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы МБДОУ.

4.6. Педагогический совет созывается не реже четырех раз в учебный год в соответствии с определенными на данный период задачами МБДОУ. В

случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

4.7. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

4.8. Решения педагогических советов правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

Решения, принятые на педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу МБДОУ, являются обязательными для исполнения всеми членами педагогического совета.

4.9. Решения выполняются в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания педагогического совета.

Результаты работы по выполнению решений, принятых на педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) педагогического совета на следующем его заседании.

4.10. Заведующий МБДОУ, в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого рассматривают в установленный Учредителем срок такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

5. Права и ответственность педагогического совета

5.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- взаимодействовать с другими органами управления МБДОУ, общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности МБДОУ, если его предложение поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Протокол заседания педагогического совета составляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней после его завершения, подписывается председателем и секретарем.

6.3. Протокол Педагогического совета пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Материалы Педагогического совета (доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе делается запись «доклад прилагается») оформляются в соответствии с повесткой и подшиваются в специальную папку в соответствии с номенклатурой дел заместителя заведующего по воспитательной и методической работе.